

# 記入例



(様式安定供給第19号)

## 石油製品安定供給確保支援補助事業

### 取得財産等管理明細表(平成 29 年度)

交付承認番号 経営 - 29 - - 号  
 住 所  
 氏名又は名称 (補助金受給者)  
 及び代表者名 印

脚注2 (イ) ~ (ハ) の中から該当する区分記号を記載する

担当者

区 分	<b>ホ</b>						
財 産 名	<b>門型洗車機</b>	上記区分記号の補助対象設備名を記載する					
規 格		設備の型式番号を記載する					
数 量	<b>一式</b>						
単 価		円			円		円
金 額		円	補助金額を記載するのではなく、取得費(消費税抜き)を記載する				円
取得年月日							
耐用年数	<b>8 年</b>	POSシステムは5年、それ以外は8年 ※減価償却の際の耐用年数ではありません					年
保管場所	<b>〇〇給油所</b>						
補助率	<b>1/2以下</b>						
備 考	<b>設置費込み</b>	申請給油所名を記載する					

- (注) 1. 対象となる取得財産等は、取得価格又は取得価額が法書第22条第1項に定める処分制限額以上の財産とする。
2. 財産名の区分は、(イ)簡易計量機、(ロ)POSシステム、(ハ)ペーパー回収設備(計量機)、(ニ)ペーパー回収設備(石油製品荷卸し設備)、(ホ)門型洗車機、(ヘ)樹脂製配管、とする。
3. 数量は、同一規格等であれば一括して記載して差し支えない。単価が異なる場合は、分割して記載すること。
4. 取得年月日は、検収年月日を記載する。